

臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選簡章

初試網路報名時間：

113 年 4 月 12 日（星期五）上午 8 時起至

113 年 4 月 18 日（星期四）下午 3 時止

初試繳費期限：

113 年 4 月 18 日（星期四）下午 11 時 59 分止

初試時間：

113 年 6 月 2 日（星期日）上午 8 時 30 分起

複試報名：

113 年 6 月 12 日（星期三）上午 10 時至下午 4 時

複試時間：

113 年 6 月 16 日（星期日）上午 8 時起

臺東縣 113 學年度國民小學暨幼兒園教師甄選介聘委員會

中華民國 113 年 4 月 12 日

臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選網站

網站：<https://tjob.boe.ttct.edu.tw/113ta/>

臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選重要日程表

編號	重要時程	日期	備註說明
1	公告甄選簡章	113 年 4 月 12 日 (星期五)	公告於臺東縣政府教育處網站。
2	初試報名時間	113 年 4 月 12 日 (星期五) 至 113 年 4 月 18 日 (星期四)	一、一律採線上報名，其它方式不予受理。 二、報名作業自 113 年 4 月 12 日上午 8 時起至 113 年 4 月 18 日下午 3 時止。
3	初試繳費期限	113 年 4 月 18 日 (星期四) 下午 11 時 59 分止	採臺灣銀行網路、實體 ATM 轉帳或至臨櫃辦理(不開放超商繳費)。
4	自行列印准考證	自完成繳費次日上午 10 時起 至 113 年 6 月 1 日 (星期六) 下午 11 時 59 分止	自行至線上報名系統列印准考證。
5	公告初試試場分配	113 年 6 月 1 日 (星期六)	公告於臺東縣政府教育處網站及臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選網站。
6	初試時間	113 年 6 月 2 日 (星期日) 上午 8 時 30 分起	地點：臺東縣立新生國民中學。
7	初、複試加分審查	113 年 6 月 2 日 (星期日) 下午 2 時 30 分至 4 時	至臺東縣立新生國民中學現場申請。
8	公告初試試題及參考答案	113 年 6 月 2 日 (星期日) 下午 3 時	公告於臺東縣政府教育處網站及臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選網站。
9	試題疑義反應	113 年 6 月 2 日 (星期日) 下午 3 時至 6 時	試題疑義反應網址另行公告臺東縣政府教育處網站及臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選網站。
10	公告正確答案及試題疑義回覆	113 年 6 月 2 日 (星期日) 下午 8 時後	公告於臺東縣政府教育處網站及臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選網站。
11	初試成績線上查詢	113 年 6 月 2 日 (星期日) 下午 8 時後	至臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選網站查詢。
12	初試成績複查	113 年 6 月 3 日 (星期一) 上午 11 時至 12 時	至臺東縣立新生國民中學現場申請。
13	公告初試錄取名單	113 年 6 月 3 日 (星期一) 下午 6 時後	公告於臺東縣政府教育處網站及臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選網站。公告後不寄發初試成績單。
14	複試報名	113 年 6 月 12 日 (星期三) 上午 10 時至下午 4 時	地點：臺東縣立新生國民中學；採現場親自報名或委託報名並進行資格審查。
15	公告複試試場分配	113 年 6 月 15 日 (星期六) 下午 4 時	公告於臺東縣政府教育處網站及臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選網站。
16	複試時間	113 年 6 月 16 日 (星期日) 上午 8 時起	地點：臺東縣立新生國民中學。
17	複試成績線上查詢	113 年 6 月 16 日 (星期日) 下午 8 時後	至臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選網站查詢。
18	複試成績複查	113 年 6 月 17 日 (星期一) 上午 11 時至 12 時	至臺東縣立新生國民中學現場申請。
19	公告複試錄取名單	113 年 6 月 17 日 (星期一) 下午 6 時後	公告於臺東縣政府教育處網站及臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選網站。
20	第 1 次分發作業	113 年 7 月 1 日 (星期一) 上午 9 時	地點：臺東縣臺東市寶桑國民小學。
21	第 2 次分發作業	113 年 7 月 3 日 (星期三) 上午 9 時	地點：臺東縣臺東市寶桑國民小學。

臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選簡章

壹、依據

- 一、教師法、教育人員任用條例、師資培育法及各施行細則。
- 二、特殊教育法、高級中等以下學校特殊教育班班級及專責單位設置與人員進用辦法。
- 三、原住民族教育法。
- 四、高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法。
- 五、高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法。
- 六、公立高級中等以下學校教師甄選作業要點
- 七、離島建設條例。
- 八、公立國民小學及國民中學教師介聘辦法。

貳、報名資格及條件

年齡在 65 歲以下（民國 48 年 8 月 1 日以後出生）具有中華民國籍之國民，且無教師法第 19 條各款之情事者及無教育人員任用條例第 31 及第 33 條規定之情事者，並具備各甄選類科基本條件及專長條件。

一、基本條件：

- (一) 具報考類科國小教師資格，取得國民小學教師證書。但 92 年 8 月 1 日前取得前述教師證書者，其教學應無連續中斷超過 10 年以上，並出具相關聘書或服務證明。
- (二) 現職教師應出具原服務學校同意書，並簽具切結書【附件 2】，保證被錄取後到學校報到時，若未能取得原服務單位離職證明書，則註銷資格。
- (三) 教師證書申辦期間者，得檢附修畢師資職前教育證明書、教育實習成績通過證明、教師資格檢定考試通過成績通知單暨當年度 7 月底前能取得合格教師證書之切結書【附件 3】報名參加教師甄選，倘經錄取後未能於 113 年 7 月 31 日前取得合格教師證書者，應撤銷錄取聘任資格，不得異議。
- (四) 已取得中等學校、幼兒(稚)園或特殊教育教師證書並修畢國民小學師資職前教育課程者，應檢附原持有教師證書、國民小學師資職前教育課程證明暨當年度 7 月底前能取得合格教師證書之切結書【附件 3】報名參加教師甄選，倘經錄取後未能於 113 年 7 月 31 日前取得合格教師證書者，應撤銷錄取聘任資格，不得異議。
- (五) 師資培育公費且經縣市（校）分發之教師，且未依規定年限服務期滿者，若有意參加甄選，應主動切結【附件 3】於錄取後賠償公費，並放棄原縣市（校）分發於當年 8 月 10 日前向原師資培育機構償還公費並取得證明，始得聘任。
- (六) 凡持有國外學歷證明者，需繳驗駐外單位證件影本蓋章驗證學歷屬實文件及具經主管教育行政機關認定具有報考類科國民小學教師之證明文件，始得報名。
- (七) 無「臺灣地區與大陸地區人民關係條例」第 21 條第 1 項規定之情事者。

二、專長條件：

甄選類科	相關系所(組)及資格
一般教師	不限。
資訊專長教師	不限。
英語專長教師	具有下列資格之一者： (一)通過教育部民國88年所辦國小英語教師英語能力檢核測驗。 (二)畢業於英文(語)相關系所者、畢業於外文系英文(語)組者(含未分組之外國語文系，並經畢業之大學開具主修英文之證明者)、畢業於英文(語)輔系者、國民小學英語教師學士後教育學分班結業者、修畢各大學專為國小英語教學所開設之英語20學分班。 (三)達到B2級以上英語相關考試檢定及格證書【附件7】。 (四)國民小學教師加註英語專長教師證書者。
體育專長教師	體育相關科、系、所(組)畢業。
音樂專長教師	具有下列資格之一者： (一)音樂相關科、系、所(組)畢業。 (二)國民小學教師加註藝術領域專長教師證書者。
專任輔導教師	具備國民小學加註輔導專長教師證書者。
特殊教育身心障礙類教師	具備國民小學階段特殊教育身心障礙類合格教師證書者。

三、上述各項條件及資格如有不符者，如經查證屬實，逕予註銷錄取資格；其已聘任者，無條件予以解聘，並須繳回已領之薪資；如係現職人員將通知其服務單位。

叁、甄選類科及名額

一、各類科名額如下：

類科	正取名額
一般教師	16
資訊專長教師	6
英語專長教師	6
體育專長教師	5
音樂專長教師	6
專任輔導教師	1
特殊教育身心障礙類教師	4

二、應考人初試報名時選定甄選類科，一經報名不得再更改。

三、學校缺額於113年5月17日(星期五)公告於臺東縣政府教育處網站(以下簡稱教育處網站)及臺東縣113學年度國民小學教師聯合甄選網站(以下簡稱甄選網站)。

肆、甄選方式

- 一、初試：採筆試。
- 二、複試：專任輔導教師採情境演練及口試；其餘類科採教學演示及口試。

伍、初試報名方式及時間

- 一、報名方式：一律採線上報名，其他方式不予受理。
- 二、線上報名時間：自 113 年 4 月 12 日（星期五）上午 8 時起至 113 年 4 月 18 日（星期四）下午 3 時止。請應考人自備 3 個月以內證件照片電子檔，注意繳費期限，於期限內完成繳費，方完成報名手續，未於繳費期限內完成繳費視為未完成報名，逾期不得要求繳費。應考人逕至甄選網站，登錄報名並下載列印繳費單(請以鐳射印表機列印)。
- 三、以身心障礙者身分應考之考生，初試若有特殊需求時，應於初試報名時提出申請，並於 113 年 4 月 24 日(星期三)上午 9 時起至 11 時止，檢附身心障礙手冊/證明(在有效期限內)或衛生署公告之身心障礙鑑定醫療機構診斷證明書(開具日期為 113 年 3 月 2 日之後)，並填妥申請表【附件 1】，持准考證及相關佐證資料親自或委託他人至臺東縣臺東市卑南國民小學學務處（地址：臺東市更生北路 317 號；電話：089-223096 分機 225）提出申請，逾時不予受理。
- 四、繳交報名費：至 113 年 4 月 18 日（星期四）下午 11 時 59 分止，既經繳費，不得以任何理由要求退費或變更報考類別。
 - (一)報名費：新臺幣 1,100 元整。
 - (二)繳費方式：採臺灣銀行網路、實體 ATM 轉帳或至臨櫃辦理(跨行轉帳手續費由應考人自行負擔)，不開放超商繳費。
- 五、列印准考證：自完成繳費次日上午 10 時起至 113 年 6 月 1 日（星期六）下午 11 時 59 分止，開放由應考人自行至甄選網站列印准考證。

陸、初試日期、地點及考試科目

- 一、日期：113 年 6 月 2 日（星期日）上午 8 時 10 分起預備，8 時 30 分開始，應考人應攜帶准考證及國民身分證正本（得以具照片之駕照、健保卡或護照替代）入場應試。
- 二、初試地點：臺東縣立新生國民中學（臺東市新生路 641 巷 64 號，電話：089-229121）。
- 三、公告試場分配表及試場配置圖：113 年 6 月 1 日（星期六）。
- 四、試場開放：113 年 6 月 1 日(星期六)下午 5 時至 6 時。
- 五、考試時間及科目：

類科	第一節 08：30 至 09：40	第二節 10：20 至 11：30	第三節 13：00 至 14：20	備註
一般教師	教育專業科目	國語文	數學	考科皆為選擇題（4 選 1），請用 2B 鉛筆作答，並採電腦閱卷。
資訊專長教師	教育專業科目	國語文	數學	
英語專長教師	教育專業科目	國語文	英語	
體育專長教師	教育專業科目	國語文	體育概論暨體育教材教法	
音樂專長教師	教育專業科目	國語文		
專任輔導教師	教育專業科目		輔導知能	
特殊教育身心障礙類教師	教育專業科目(加重特殊教育比重)	國語文		

柒、初試試題及疑義處理

- 一、初試試題及參考答案：於 113 年 6 月 2 日（星期日）下午 3 時，公告於教育處網站及甄選網站。
- 二、試題疑義：應考人對初試試題參考答案有疑義者，請於 113 年 6 月 2 日（星期日）下午 3 時至 6 時，檢具相關說明及證明文件至指定網站反映試題疑義，逾時恕不受理（網站另行公告於教育處網站及甄選網站）。
- 三、初試試題正確答案：於 113 年 6 月 2 日（星期日）下午 8 時後公告於教育處網站及甄選網站，如有試題疑義併同回覆。

捌、初試成績處理

一、筆試成績計算：

類科	筆試成績計算	備註
一般、資訊專長、體育專長、音樂專長	各科目分數加總後平均。	(一) 每一科目滿分皆為 100，筆試成績分數取至小數點後第 2 位數（第 3 位數採四捨五入法進入第 2 位數）。 (二) 各科目缺考者成績以 0 分計，初試任一科筆試成績為 0 分者，不得參與複試。
英語專長	教育專業科目佔 25%、國語文佔 25%、英語佔 50%。	
專任輔導教師	教育專業科目佔 30%、輔導知能佔 70%。	
特殊教育身心障礙類教師	教育專業科目佔 70%、國語文佔 30%。	

二、初試成績線上查詢：113 年 6 月 2 日（星期日）下午 8 時後。

三、初試成績複查：

(一) 113 年 6 月 3 日（星期一）上午 11 時至 12 時，攜帶國民身分證、准考證及複查費新臺幣 100 元整，填具成績複查申請表【附件 4】，親自或委託他人（須持委託書【附件 5】）至臺東縣立新生國民中學(成績複查中心)申請；逾期或程序不合者，不予受理。

(二) 複查成績以原始分數及累計分數為限，不得要求調閱、影印試卷或申請重新閱卷及評分。

四、公告初試錄取名單：113 年 6 月 3 日（星期一）下午 6 時後（公告後，不再寄發初試成績單，應考者不得以通知未送達提出異議）。

玖、初試加分條件

一、加分條件：

(一) 具原住民籍身分者：初試分數加 10%。

(二) 持有加註領域專長教師證書者：持有任一加註專長教師證者，初試成績加 5%，同時持有 2 種以上加註專長教師證者，初試成績加 10%。

(1) 以上所稱加註領域專長，係指「國民小學教師加註各領域專長專門課程架構表實施要點」所訂之加註各領域專長。

(2) 報名類別為英語專長、音樂專長者(藝術領域專長)、專任輔導教師，報名資格已限定具有該類別加註領域專長教師證，故僅對其餘加註領域專長教師證進行加分。

(3) 初試當日尚未取得加註專長教師證者，不得以切結方式申請加分。

(三) 近 3 學年(110 學年度至 112 學年度)內，任一學年度經本縣國小依「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」規定再聘者：第 1 次再聘者，初試成績加 5%，經第 2 次以上再聘者，初試成績加 10%。同時具有第 1 次再聘及第 2 次以上再聘加分條件者，擇優採計，不重複加分。

(四) 以上 3 項加分條件擇一採計，加分後分數取至小數點後第 2 位數(第 3 位數採四捨五入法進入第 2 位數)，逾 100 分者，以 100 分計。

二、 審查方式：親自或委託他人(需持委託書【附件 5】、受委託人及委託人國民身分證件正本)。

三、 審查時間：113 年 6 月 2 日(星期日)下午 2 時 30 分至下午 4 時，逾時不予受理。

四、 審查地點：臺東縣立新生國民中學(加分審查中心)。

五、 繳驗表件：(正本驗後發還，影本請以 A4 白色普通紙影印無須裁切，並加註與正本相符後簽名或蓋私章)

(一) 加分條件審查表【附件 6】。

(二) 身分證正本、影本。

(三) 初試准考證(驗後發還)。

(四) 戶籍謄本(具原住民籍身分者應檢附，開具日期為 113 年 3 月 2 日以後)。

(五) 加註領域專長教師證書正本、影本。

(六) 服務證明或在職證明正本、影本(應註記經學校再聘及再聘之次數，如未註記者不予採計)。

六、 具加分條件人員，應檢具相關證件正本於上述審查時間、地點接受審查，未攜帶證件正本、經審查未符條件或未參加審查者，視同放棄申請加分，不得異議。

拾、初試錄取名額

最低錄取分數同分時，依數學/英語/體育概論暨體育教材教法/輔導知能、教育專業科目、國語文分數之高低依序錄取，比序後仍相同者增額錄取。

甄選類科	初試錄取名額
一般教師	以正取名額 2 倍參加複試
資訊專長教師	以正取名額 2 倍參加複試
英語專長教師	以正取名額 2 倍參加複試
體育專長教師	以正取名額 2 倍參加複試
音樂專長教師	以正取名額 2 倍參加複試
專任輔導教師	以正取名額 6 倍參加複試
特殊教育身心障礙類教師	以正取名額 4 倍參加複試

拾壹、公告初試錄取名單

一、 初試錄取人員名單訂於 113 年 6 月 3 日(星期一)下午 6 時後公告於教育處網站及甄選網站。

二、 應考人可登入本縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選網站查詢個人成績，並於線上自行列印成績單及繳費收據，不另行寄發成績單。

拾貳、複試報名方式、日期、時間及地點

一、複試報名

- (一) 報名方式：採現場親自或委託報名與資格審查，通訊報名不予受理，應考人請逕至報名系統列印報名表。
- (二) 報名時間：113年6月12日(星期三)上午10時至下午4時。
- (三) 報名地點：臺東縣立新生國民中學(複試報名中心)。
- (四) 繳費方式：至報名現場繳費新臺幣600元整(既經報名，不得以任何理由要求退費)
- (五) 審查證件：親自或委託他人(需持委託書【附件5】、受委託人及委託人國民身分證件正本)攜帶下列證件接受審查。**務必攜帶正本及影本，正本驗訖當場發還，僅持影印本證明概不受理。**

審查證件一覽表				
項目	序號	檢附之證明文件	取得教師證者	尚未取得教師證者
基本證件	1	複試報名表	●	●
	2	新式國民身分證	●	●
	3	畢業證書	●	●
	4	教師證書	●	
	5	複檢證明書		●
	6	教師證申請中之佐證文件		●
	7	初試准考證正本	●	●
其他證件	8	現職教師報考切結書【附件2】	●	
	9	適用非現職教師或師培公費身份切結書【附件3】		●
	10	報考專長教師之資格證明文件(簡章第貳點第二項)	●	●
	11	駐外館處驗證學歷屬實之證件(含中譯本)及主管教育行政機關認定學分之證明(附影印本)	●	●
備註	<ol style="list-style-type: none"> 1. 報名表上所載姓名、出生年月日、身分證字號與學歷證件、國民身分證有不符者，應提出證明文件，否則不得報名。 2. 請應考人依序將報名表及身分證、畢業證書、教師證及專長證明等證件以A4紙張影印裝妥，每張影本加蓋或書寫「與正本相符」及應考人簽名(或蓋私章)，交由「臺東縣113學年度國民小學暨幼兒園教師甄選介聘委員會」(以下簡稱委員會)存查。 3. 證件補件審查時間及地點：6月12日(星期三)下午4時30分前於新生國民中學辦理；逾時不受理補件。 4. 報考各類別專長教師之應考人，如對畢業科、系、所(組)之名稱有疑義，請先行洽畢業或修課學校確認所屬類別名稱，並開立證明。倘有疑義經委員會審認通過後，應考人對於審認結果不得異議。 			

- (六) 繳交個人履歷：A4規格並以1頁(單面)為限，一式8份超過規定者不予受理，履歷表不列入分數評比，報考專任輔導教師者請準備一式9份，複試當日由工作人員交予評審委員。
- (七) 繳交回郵標準信封：貼足限時掛號郵票(35元)並書明報考人姓名及住址之信封一張，

如書寫不清無法投遞而延誤報到時間，視同棄權論，報考者不得異議。

(八) 進入複試之應考人，於複試資格審查時，若不符報名資格條件者，應取消參加複試資格，不得異議。

(九) 未按時報名並繳交複試報名費者視同棄權，取消應試資格，不得異議。

二、複試日期：113年6月16日(星期日)上午7時30分起預備，8時開始。

三、複試地點：臺東縣立新生國民中學。

四、公告試場分配表、報到時間、序號分配表：113年6月15日(星期六)下午4時公告於教育處網站及甄選網站。

五、試場開放：113年6月15日(星期六)下午5時至6時。

拾參、複試科目及成績計算

一、複試項目、分數佔比、時間及成績計算說明：

甄選類科	複試項目	分數佔比	時間	成績計算
一般教師、資訊專長教師、英語專長教師、體育專長教師、音樂專長教師及特殊教育身心障礙類教師	教學演示	60%	20分鐘	1. 各項目滿分為100。 2. 均計算每位委員分數平均數至小數點後2位數(第3位數採四捨五入法進入第2位數);分數以原始分數計算為主,各類科如教學演示或口試任一項開設兩個或以上試場,該類科複試成績(含教學演示及口試)皆轉換常態化標準分數(T分數)計算(公式 $T=70+10Z$)。
	口試	40%	15分鐘	
專任輔導教師	情境演練/ 個案諮商技術	30%	15分鐘	
	情境演練/ 帶領小團體輔導	40%	20分鐘	
	口試	30%	15分鐘	

二、複試項目：

(一) 教學演示/情境演練：

甄選類科	教學演示/情境演練範圍	演示場地及提供設備
一般教師	依教育部審查通過之112學年度課程教材版本，範圍如下： 五年級(下)康軒版國語(共12課) 五年級(下)康軒版數學(共10單元)	1. 提供教室基本設備-黑板、板擦及粉筆。 2. 試場安排5年級學生3名。
資訊專長教師	程式設計素養導向教學(Scratch程式設計教學OfflineEditor 3.29.1版)，主題如下： 1. 動畫 2. 遊戲	1. 試場為電腦教室，現場提供電腦及投影機。 2. 試場安排5年級學生3名。

英語專長教師	依教育部審查通過之112學年度課程教材版本，範圍如下： 五年級(下)康軒版英語Wonder world (共4單元)	1. 提供教室基本設備-黑板、板擦及粉筆。 2. 試場安排5年級學生3名。								
體育專長教師	依教育部審查通過之112學年度課程教材版本，範圍如下： <table border="1" data-bbox="368 353 1027 645"> <tr> <td data-bbox="368 353 628 497">五年級(上)康軒版健康與體育</td> <td data-bbox="628 353 1027 497">單元四：擊球特攻隊 單元五：跑跳武動秀 單元六：自在動起來</td> </tr> <tr> <td data-bbox="368 497 628 645">五年級(下)康軒版健康與體育</td> <td data-bbox="628 497 1027 645">單元四：球技對決 單元五：奔騰泳休閒 單元六：我的運動舞臺</td> </tr> </table>	五年級(上)康軒版健康與體育	單元四：擊球特攻隊 單元五：跑跳武動秀 單元六：自在動起來	五年級(下)康軒版健康與體育	單元四：球技對決 單元五：奔騰泳休閒 單元六：我的運動舞臺	1. 試場為體育館，現場提供籃球(籃框)、跳繩、接力棒、排球及三角錐。 2. 試場安排5年級學生3名。				
五年級(上)康軒版健康與體育	單元四：擊球特攻隊 單元五：跑跳武動秀 單元六：自在動起來									
五年級(下)康軒版健康與體育	單元四：球技對決 單元五：奔騰泳休閒 單元六：我的運動舞臺									
音樂專長教師	依教育部審查通過之112學年度課程教材版本，範圍如下： <table border="1" data-bbox="368 770 1027 1193"> <tr> <td data-bbox="368 770 549 936" rowspan="2">五年級(下)康軒版藝術與人文</td> <td data-bbox="549 770 719 936">第一單元 歌聲滿行囊</td> <td data-bbox="719 770 1027 936">1-1異國風情 1-2歡唱人生 1-3小小愛迪生</td> </tr> <tr> <td data-bbox="549 936 719 1093">第二單元 愛的樂章</td> <td data-bbox="719 936 1027 1093">2-1 愛的故事屋 2-2我的家鄉我的歌 2-3小小愛迪生</td> </tr> <tr> <td data-bbox="368 1093 549 1193"></td> <td data-bbox="549 1093 719 1193">第六單元 自然之美</td> <td data-bbox="719 1093 1027 1193">6-2大自然的樂章</td> </tr> </table>	五年級(下)康軒版藝術與人文	第一單元 歌聲滿行囊	1-1異國風情 1-2歡唱人生 1-3小小愛迪生	第二單元 愛的樂章	2-1 愛的故事屋 2-2我的家鄉我的歌 2-3小小愛迪生		第六單元 自然之美	6-2大自然的樂章	1. 試場為音樂教室，現場提供鍵盤樂器。 2. 音樂專長教師應搭配使用樂器進行教學演示(應考人可自行攜帶樂器或使用現場提供之鍵盤樂器)。 3. 試場安排5年級學生3名。
五年級(下)康軒版藝術與人文	第一單元 歌聲滿行囊		1-1異國風情 1-2歡唱人生 1-3小小愛迪生							
	第二單元 愛的樂章	2-1 愛的故事屋 2-2我的家鄉我的歌 2-3小小愛迪生								
	第六單元 自然之美	6-2大自然的樂章								
專任輔導教師	以學童可能發生問題作為輔導諮商技術情境演練，議題如下： 個案諮商技術情境演練 1. 自傷自殺議題 2. 人際衝突議題 3. 拒學議題 4. 性騷擾、性侵害及性霸凌行為人或被行為人 5. 親職教養溝通議題 6. 特殊兒童議題(如注意力缺陷、情緒困擾...等) 小團體輔導 1. 生涯教育-個人興趣探索 2. 性別教育-交往與互動 3. 性別教育-分手處理 4. 生命教育-悲傷議題處理 5. 生命教育-自傷憂鬱議題 6. 情緒管理-情緒覺察與管理 7. 人際關係-霸凌議題處理 8. 網路沉迷議題 9. 校園危機或重大事件	1. 提供教室基本設備-黑板、板擦及粉筆。 2. 試場無學生，現場提供外聘個案模擬人員。								

<p>特殊教育身心障礙類教師</p>	<p>應考人教學設計需考量課堂中至少包含 1 名情緒行為障礙學生及 1 名學習障礙學生，並就其能力現況，進行教學演示，抽題範圍如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 特殊需求領域—生活管理之「具備日常生活中做決定的能力」。 2. 特殊需求領域—社會技巧之「嘗試使用抒解壓力的方法」。 3. 特殊需求領域—社會技巧之「以各種形式自我安慰與獎勵」。 4. 特殊需求領域—學習策略之「將需記憶的學習內容與既有的知識產生連結」。 5. 特殊需求領域—學習策略之「自我檢核和記錄學習過程及結果」。 6. 特殊需求領域—職業教育之「連結工作目的與個人生活的關係」。 7. 特殊需求領域—溝通訓練之「表達正確且符合情境的訊息」。 8. 特殊需求領域—溝通訓練之「根據主題起始對話、加入對話或終止對話」。 9. 語文領域—國語文之「觀察生活情境的變化，培養個人感受和思維能力，積累說話材料」。 10. 數學領域之「觀察情境或模式中的數量關係，並用文字或符號正確表述，協助推理與解題」。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供教室基本設備-黑板、板擦及粉筆。 2. 試場無學生。
<p>備註</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 於教學演示前30分鐘，由應試者親自抽籤決定單元/主題/課。 2. 應考人得自備教具(材)，惟不得將教案或其他資料交予評審委員。 	

(二) 口試：

1. 口試不得攜帶教案、學習單等其他資料入場，個人履歷由工作人員交予評審委員。
2. 口試內容以教育理念、班級經營、親師溝通、輔導理論、特教教學知能等為主；以下類科另有規範：

(1) 英語專長教師口試以全英文應答。

(2) 資訊專長教師口試內容包含以學校機房、伺服器、資料庫及網路管理專業、學習載具管理系統(MDM)、學習載具教學應用等。

(三) 應考人應依網路公告甄選複試時間表之報到時間辦理報到，教學演示及口試報到時間唱名3次未到者，取消應試資格，不得異議。

三、複試加分：

(一) 加分條件：具原住民籍身分者，複試各項原始分數加10%（有T分數之考科以T分數總成績計算），加分後分數取至小數點後第2位數(第3位數採四捨五入法進入第2位數)，逾100分者，以100分計。

(二) 審查方式：親自或委託他人（需持委託書【附件5】、受委託人及委託人國民身分證件正本）。

- (三) 審查時間：113年6月2日（星期日）下午2時30分至4時，逾時不予受理。
 - (四) 審查地點：臺東縣立新生國民中學(加分審查中心)。
 - (五) 繳驗表件：加分條件審查表【附件6】及戶籍謄本。
- 四、複試成績線上查詢：113年6月16日（星期日）下午8時後逕自至甄選網站查詢。
- 五、複試成績複查：

- (一) 113年6月17日（星期一）上午11時至12時攜帶國民身分證、准考證及複查費新臺幣100元整，填具成績複查申請表【附件4】，親自或委託他人（須持委託書【附件5】）至臺東縣立新生國民中學(成績複查中心)申請；逾期或程序不合者，不予受理。
- (二) 複查成績以原始分數及累計分數為限，報考類科如轉換為T分數者以T分數為限，不得要求調閱、影印試卷、提供個別委員評分結果或申請重新閱卷及評分。

拾肆、總成績計算

一、總成績計算：

- (一) 初試成績佔總成績30%，複試成績佔總成績70%。
- (二) 最低錄取分數，如遇甄選總成績相同時，依下列優先順序依序錄取：

- 1. 一般教師、資訊專長、英語專長、體育專長、音樂專長及特殊教育身心障礙類教師依教學演示、口試、初試成績高低依序錄取。
- 2. 專任輔導教師：依照帶領小團體輔導、個案諮商技術情境演練、口試、初試成績高低依序錄取。
- 3. 一般教師、資訊專長教師、英語專長教師、體育專長教師、音樂專長教師及特殊教育身心障礙類教師，經比序後條件仍相同者，以增額錄取方式辦理；專任輔導比序後條件仍相同者，由委員會抽籤決定應考人抽籤順序，應考人再依序抽籤決定是否錄取。

- 二、甄選正取人數依公告甄選名額錄取，得視需要另備取若干名，其備取名額由委員會訂之。
- 三、複試（教學演示、帶領小團體輔導、個案諮商技術情境演練及口試）任一項原始分數未達70分者，不予錄取正式教師，並得不足額錄取。
- 四、甄選若發生不足額錄取者，所遺缺額不再流用至其他類科，其缺額將改以代理教師分發。

拾伍、公告錄取名單

- 一、公告錄取人員名單：113年6月17日（星期一）下午6時後，公告於教育處網站及甄選網站。
- 二、書面成績通知書：本次甄選程序完成後，寄發書面成績通知書。

拾陸、公開分發作業

- 一、分發地點：臺東縣臺東市寶桑國民小學學生活動中心（地址：臺東市四維路二段23號）。
- 二、辦理方式：錄取人員（含備取人員及代理教師）應於指定時間到場，辦理公開分發作業，不另函通知，逾時未完成分發報到或報到後經唱名3次未到者，視同棄權，同時並放棄遞補權，不得提出任何異議。
- 三、請攜帶身分證正本、准考證親自或委託他人到現場填寫志願。如委託他人者，受委託者應攜帶委託書【附件5】及雙方身分證件。
- 四、第1次分發作業：
 - (一) 辦理正取人員分發。
 - (二) 分發日期：正取人員應於113年7月1日（星期一）上午9時前到場完成分發報到。
 - (三) 教師經分發後，應於113年7月2日（星期二）下午3時前，攜帶分發通知書、合格教師證書及學經歷證件，親自至各分發學校辦理報到手續，並參加各校教師評審委員會審

查，逾期未報到者，視同棄權，註銷錄取資格，當事人不得異議。另應依各校所訂期限繳交最近一個月內之公立醫療院所健康檢查表(含胸部 X 光檢查)。

五、第 2 次分發作業：

- (一) 辦理備取人員遞補分發及代理教師分發。
- (二) 分發日期：備取人員及列為代理教師候用者，應於 113 年 7 月 3 日（星期三）上午 9 時前到場完成分發報到。
- (三) 正取人員放棄分發之缺額，依備取人員成績順位分發遞補。備取人員得遞補分發正式教師缺額，及列為代理教師候用名單；正式教師備取期限至 113 年 7 月 3 日（星期三）止（各類科分發作業結束前）。
- (四) 代理教師分發：
 1. 進入複試未錄取為正式教師者得列代理教師候用。
 2. 英語專長教師及特殊教育身心障礙類，依總成績高低順序分發，如成績相同時，再依教學演示、口試、初試成績依序比序，仍相同時，則以抽籤決定。其餘類科不分科依總成績高低順序分發(複試成績轉換成 T 分數之組別，總成績亦以 T 分數計算，不以原始分數計)，如成績相同時，則以抽籤決定。
 3. 未經唱名分發者列入候用名單，列冊候用期間至 113 年 12 月 31 日止。若列冊候用人員經通知表示無意願或屆時未按時前往報到者，均視同放棄並撤銷其錄取資格，不得再請求分發。
- (五) 教師經分發後，應於 113 年 7 月 4 日（星期四）下午 3 時前，攜帶分發通知書、合格教師證書及學經歷證件，親自至各分發學校辦理報到手續，並參加各校教師評審委員會審查，逾期未報到者，視同棄權，註銷錄取資格，當事人不得異議。另應依各校所訂期限繳交最近一個月內之公立醫療院所健康檢查表(含胸部 X 光檢查)。

六、經分發之正式及代理教師，如自願放棄應聘資格，應填具放棄分發切結書。

拾柒、附則

- 一、應考人經發現有冒名頂替、偽造或變造應考證件、不具備應考資格、以詐術或其他不正當方法，使甄選發生不正確結果之情形，於甄選前發現者，撤銷其應考資格；甄選後錄取名單公告前發現者，不予錄取；錄取名單公告後發現者，撤銷其錄取資格，如涉及法律責任由應考人自行負責。如於分發後無法辦理核薪者，均需無條件自到職日起註銷其資格及職務，應考人不得異議及要求任何補償。
- 二、依簡章第貳點第一項第三款應考資格，以切結於 7 月底前取得合格教師證及第貳點第一項第四款應考資格，以切結於 7 月底前取得合格教師證之應考者，如逾切結期限仍未能取得（證書日期需 113 年 7 月 31 日以前），取消錄取資格並撤銷其分發作業。
- 三、服法定役男或替代役男參加教師甄選，經錄取分發者，役期在 113 年 8 月 1 日以後退役而無法至學校辦理報到者，須向分發學校申請保留聘任資格，保留期間以 1 年為限（113 年 8 月 1 日起至 114 年 7 月 31 日止），逾保留期限者取消聘任資格。保留錄取資格人員，自服役期滿之翌日起 20 日內向分發學校申請聘任，逾期未申請聘任或不接受聘任，視同放棄錄取資格。
- 四、正式教師自 113 年 8 月 1 日起或依實際到職日聘任起薪。代理教師聘期按「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」及「臺東縣高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」規定，視公告之代理性質定之(如留職停薪、延長病假等)，並依實際報到日聘任起薪。如代理原因(代理兵缺、留職停薪等)消滅，聘約隨即終止。

- 五、錄取人員除有教師法第 19 條各款情形及教育人員任用條例第 31 條、第 33 條不得擔任教育人員之情事者外，應依公開分發結果，經該校教師評審委員會審查通過後，由校長聘任，如有違反上述聘任之規定者，於聘任後發現，仍予以解聘。逾期未報到且無不可抗力之原因，或現職人員未繳驗原服務機關學校離職證明書者，視同放棄錄取資格。
- 六、錄取分發之正式教師，應依下列規範：
- (一)分發至離島地區學校者，依離島建設條例第 12-1 條規範。
 - (二)英語專長教師應取得加註英語專長教師證書後，始可申請縣外介聘，且限參加加註英語專長教師類別。
 - (三)資訊專長教師需配合及協助本府教育處資訊教育推廣、資訊科技教室活化等相關業務。
 - (四)各專長教師經分發後，需配合學校擔任導師及其他領域教學、行政業務。
 - (五)專任輔導教師採 2 校合聘，依「教育部補助置國中小專任輔導教師實施要點」規定，應專職學生輔導工作，原則不得以任何理由申請轉任本縣所屬學校各類教師；惟如主聘學校減班且本縣超額作業無缺額可容納時得不受上開轉任限制。另合聘教師應依本府之要求更換從聘學校。
 - (六)特殊教育身心障礙類教師，不得拒絕參與本縣特殊教育心評業務等相關工作，且需配合本府依「臺東縣高級中等以下學校特殊教育班級增減班及調整作業要點」彈性駐點支援特教資源中心業務及他校巡迴輔導服務。
 - (七)新進教師依「公立國民小學及國民中學教師介聘辦法」或「離島建設條例」規定，限制介聘期間不得接受機關(學校)商借或借調。
 - (八)新進教師應配合參與教育部及本縣教育處辦理之初任教師相關輔導機制、稚幼童軍木章基本訓練課程及持續配合學校校務需求所指派之相關在職進修。
- 七、如遇天然災害或不可抗拒之因素，致原訂甄選作業日程須更改或取消，公告於本府教育處網站；應考人不得提出任何異議。
- (一)為配合中區策略聯盟，倘該盟任一縣市停班課或停辦考試，筆試日期即順延一天；本縣非中區策略聯盟成員，倘本縣遇天災致停止上班上課，而該聯盟縣市如期舉行筆試，則取消本次甄選作業，報名費將退還予應考人。
 - (二)符合退費申請條件之應考人，請於指定時間填妥報名費退費申請書【附件 8】辦理退費作業，逾期不受理，不得異議。
- 八、網路報名作業系統諮詢時間及電話：113 年 4 月 12 日起至 4 月 18 日止，每日上午 9 時至下午 4 時，臺東縣臺東市卑南國民小學學務處，電話：089-223096 分機 225。
- 九、申訴：臺東縣 113 學年度國民小學暨幼兒園教師甄選介聘委員會（臺東縣臺東市卑南國民小學學務處，電話：089-223096 分機 225）。
- 十、本簡章如有未盡事宜，悉依相關法令或本縣 113 學年度國民小學暨幼兒園教師甄選介聘委員會決議辦理。

【附錄】

臺東縣113學年度國民小學教師聯合甄選試場規則

壹、初試試場規則

- 一、應考人有下列各款情事之一時，考試前發現者，撤銷其應考資格；考試時發現者，予以扣考；考試後榜示前發現者，不予錄取；考試通過後發現者，撤銷其考試通過資格；其涉及刑事責任者，移送司法機關辦理：
 - (一) 冒名頂替。
 - (二) 偽造或變造應考證件。
 - (三) 自始不具備應考資格。
 - (四) 以詐術或其他不正當方法，使考試發生不正確之結果。
- 二、各節考試期間，應考人應考時不得進食、抽菸，違者扣減其該科成績 2 分。無故擾亂試場秩序或影響他人作答，初犯者扣減其該科成績 5 分；再犯者即請其離場，並由試務人員安置於適當場所至該科考試時間開始 40 分鐘後始得離場，該科不予計分；惡意或情節重大者，取消其考試資格。
- 三、各節考試開始前 5 分鐘預備鈴（鐘）聲響時，應考人即可入場，並迅速依編訂座位入座，經監試委員指示後仍攜帶有非考試必需用品或不就座者，扣減其該科成績 2 分。每節預備鈴（鐘）聲響後考試開始鈴（鐘）聲響前，應考人不得書寫劃記及翻閱試題本、提前作答或就座後未經監試委員許可逕行離座，違者扣減其該科成績 5 分，其不服糾正或違規情節重大者，加重扣分或該科不予計分；強行離場或將試題本、答案卷、答案卡送出場外者，該科不予計分。
- 四、應考人每節考試開始後遲到逾 15 分鐘，不得入場；已入場應試者，每節考試開始後 40 分鐘內不得離場；強行入場或離場者，該科不予計分。
- 五、應考人不得有夾帶、抄襲、傳遞、交換答案卷或答案卡、以自誦或暗號告知他人答案或故意將答案供人窺伺抄襲等舞弊情事，違者該科不予計分。
- 六、應考人不得相互交談、左顧右盼意圖窺伺或抄襲他人答案，或意圖便利他人窺伺答案，經勸告不聽者，該科不予計分。
- 七、應考人入場後僅可攜帶准考證、身分證明文件及考試必用書寫、擦拭之文具，其餘所有物品均應立即放置於臨時置物區，經監試人員指示後仍不放妥非考試必需用品者，扣減該科成績 2 分。應考人就座後，應先確認抽屜中、桌椅下或座位旁均無非考試必需用品，如發現誤置者，應於考試開始鈴（鐘）響畢前舉手請監試人員處理；考試開始鈴（鐘）聲響畢後，始發現將書籍、紙張、行動電話、穿戴式裝置、其他具資訊傳輸、感應、拍攝或記錄功能之器材及設備或具有計算等功能之物品置於抽屜中、桌椅下、座位旁或隨身攜帶者，扣減其該科成績 5 分。考試開始鈴（鐘）聲響畢後，發現應考人使用前項之器材或物品者，該科不予計分。應考人攜帶入場（含臨時置物區）之行動電話、穿戴式裝置或其他具資訊傳輸、感應、拍攝或記錄功能之器材、設備及所有物品，應試時不得有發出聲響或影響試場秩序之情事，亦不得使用未經檢查之個人醫療器材如助聽器等，違者扣減其該科成績 5 分。本條各項違規情節重大者，加重扣分或該科不予計分。
- 八、應考人應攜帶准考證及附有照片足資證明身分之身分證明文件正本入場應試。未能提供身分證明文件者，如經監試委員查核確認係應考人本人無誤者，得先准予應試，惟身分證明文件至當日最後一節考試結束鈴（鐘）響畢前仍未送達者，所有科目不予計分。未攜帶准考證之應考人，可持身分證明文件至試務中心補發，當節考試結束鈴（鐘）聲響畢前，准考證仍未送達或未依規定申請補發者，扣減當節該科成績 10 分。
- 九、應考人應按編定之試場及准考證號碼入座，不在編定之試場應試者，該科不予計分。應考人在

開始作答前，亦應確實檢查座位與准考證之號碼是否相同，如有錯誤，應即舉手請監試委員處理，凡經作答後，始發現在同一試場坐錯座位者，扣減其該科成績 5 分；經監試委員發現坐錯座位者，扣減其該科成績 20 分。

十、應考人在開始作答前，應先檢查試題本、答案卷及答案卡是否齊備、完整，並檢查答案卷卡之准考證號碼是否正確，如有缺漏、污損或錯誤，應即舉手請監試委員處理，凡經作答後，始發現錯用答案卷卡，自動告知者，扣減其該科成績 5 分；經監試委員或試務人員發現者，扣減其該科成績 20 分，並得視其情節加重扣分或該科不予計分。

十一、應考人須遵循監試委員指示，配合核對准考證與應考人名冊。應考人不得拒絕亦不得請求加分或延長考試時間，否則依其情節輕重提報議處。

十二、應考人不得竄改答案卷卡上之准考證號碼及條碼，違者該答案卷卡分別不予計分；應考人應依照試題本、答案卷及答案卡上相關規定作答，並應保持答案卷及答案卡清潔與完整。不按規定作答或無故污損、破壞答案卷卡或在答案卷卡上揭露姓名、就讀學校系所等任何相關個人學經歷背景，或做任何與答案無關之文字符號等情事者，分別扣減其該科答案卷卡成績 10 分，並得視其情節加重扣分或該科不予計分。

十三、選擇題採電腦讀卡閱卷部分，應考人作答時限用 2B 軟心鉛筆劃記，修正時須用橡皮擦將原劃記擦拭乾淨，不得使用修正液（帶），違者致光學閱讀機無法辨認答案者，其該部分不予計分。

十四、應考人在考試進行中，發現試題印刷不清時，得舉手請監試委員處理，但不得要求解釋題意；如答案卷卡或文具不慎掉落，應舉手通知監試委員後再行撿拾，否則依其情節輕重提報議處。

十五、應考人不得在答案卷、答案卡、試題本以外之處抄錄答案，違者扣減其該科成績 5 分；如於當節考試結束前將抄錄之答案強行攜出試場者，該科不予計分。

十六、應考人未經監試委員許可，一經離座，即不得再行修改答案，違者扣減其該科成績 5 分，並得視其情節加重扣分或該科不予計分。

十七、應考人應於考試結束鈴（鐘）聲響畢後，應即停止作答，且不得再接觸試題本及答案卷（卡），如有違反者，扣減其該科成績 2 分，經警告後仍繼續作答者，再扣減其成績 3 分；情節重大者，該科不予計分。

十八、應考人於考試結束鈴（鐘）聲響畢後，應將答案卷、答案卡併交監試委員驗收，不得攜出試場外，違者該科不予計分。

十九、應考人於考試結束鈴（鐘）聲響前提早離場者，應將答案卷、答案卡及試題本併交監試委員。提早離場者，不得在試場附近逗留、高聲喧嘩或宣讀答案，經勸止不聽者，該科不予計分。

二十、應考人答案卷、答案卡若於考試中或結束後發生意外毀損或遺失，應由現場試務人員立即處理，或由試務行政組議決補救方式，必要時得辦理補考等相關補救措施，應考人不得拒絕，拒絕者其該科答案卷卡分別以 0 分計算。

二十一、本規則所列扣減違規應考人成績之規定，均以扣減各該科答案卷卡之成績分別至 0 分為限。

二十二、其他未列而有影響考試公平、應考人權益之事項，應由監試委員或試務人員予以詳實記載，提請委員會討論，依其情節予以適當處理。

二十三、未盡事宜比照國家級考試規則辦理。

貳、複試試場規則

一、應考人應攜帶准考證及附有照片足資證明身分之身分證明文件正本入場應試。

二、應考人不得攜帶行動電話、穿戴式裝置或其他具資訊傳輸、感應、拍攝或記錄功能之器材、設備及所有物品，應試時不得有發出聲響或影響試場秩序之情事，亦不得使用未經檢查之個人醫

療器材如助聽器等，違者扣減該項成績 5 分。

三、口試不得攜帶教案、學習單等其他資料入場及交予評審委員，違者扣減該項成績 5 分。

四、教學演示/情境演練與口試時不聽試務人員指導者，由試務人員予以詳實記載，提請委員會討論，依其情節予以適當處理。

五、應考人違反相關規定應予扣分者，以原始分數進行扣分。

參、相關違規行為得由監試或試務人員予以登記，提請委員會依其情節輕重予以適當處理；倘有上開規則未規範而影響考試公平、應考人權益之事項，應提至委員會討論。

臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選初試 身心障礙考生應考服務申請表

姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年 月 日	
通訊處				聯絡電話		
				行動電話		
報名類別	<input type="checkbox"/> 一般教師 <input type="checkbox"/> 資訊專長教師 <input type="checkbox"/> 英語專長教師 <input type="checkbox"/> 體育專長教師 <input type="checkbox"/> 音樂專長教師 <input type="checkbox"/> 專任輔導教師 <input type="checkbox"/> 特殊教育身心障礙類教師			E-mail 信箱		
				緊急聯絡人	姓名：	
					電話：	
身心障礙手冊或證明	手冊(或證明)字號： 障礙類別： 障礙等級： 重新鑑定日期：		障礙情形	<input type="checkbox"/> 聽覺障礙 <input type="checkbox"/> 視覺障礙： <input type="checkbox"/> 全盲 <input type="checkbox"/> 弱視) <input type="checkbox"/> 肢體障礙部位： <input type="checkbox"/> 上肢單側慣用手 <input type="checkbox"/> 上肢單側非慣用手 <input type="checkbox"/> 上肢雙手 <input type="checkbox"/> 下肢 其他障礙(說明需求)：_____		
申請服務項目	<input type="checkbox"/> 輔助設備 (考生自備，考試當日須經檢查後使用)： <input type="checkbox"/> 放大鏡 <input type="checkbox"/> 擴視機 <input type="checkbox"/> 點字機 <input type="checkbox"/> 輔具(含助聽器) <input type="checkbox"/> 醫療器材 <input type="checkbox"/> 延長作答時間 20 分鐘 (由休息時間扣除) <input type="checkbox"/> 放大試卷 <input type="checkbox"/> 代讀試卷 (由監試人員代讀) <input type="checkbox"/> 重謄或代劃答案卡 <input type="checkbox"/> 說明規則及特別提醒 <input type="checkbox"/> 安排在一樓或設有電梯之試場 <input type="checkbox"/> 特殊桌椅 (請說明所需設備及規格)：_____					
繳驗證件	<input type="checkbox"/> 身心障礙手冊(或證明)在有效期限內 (繳交影本正反兩面) <input type="checkbox"/> 身心障礙鑑定醫療機構診斷證明 (開具日期為 113 年 3 月 2 日之後)					
准考證號碼	審查小組		(簽章)		<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	

臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選

報考切結書

(適用現職教師)

- 本人以現職教師身分，報考臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選，如獲錄取，而無法於 113 年 8 月 1 日前提交離職證明書，本人同意無條件放棄錄取資格，絕無異議，特此切結。

此致

臺東縣 113 學年度國民小學暨幼兒園教師甄選委員會

切結人： (簽章)

原服務學校：

身分證統一編號：

聯絡電話：

聯絡地址：

中 華 民 國 1 1 3 年 月 日

臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選

報考切結書

(適用師資培育法或其他相關檢定辦法)

- 本人於申辦教師證書期間，報名參加臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選，檢附修畢師資職前教育證明書、教育實習成績證明(或複檢單位開立之送審證明)、教師資格檢定考試通過成績通知單暨本年 7 月 31 日前能取得合格教師證書之切結，報名參加教師甄選，若未能取得教師證書，則註銷錄取資格。
- 本人已取得中等學校、幼兒(稚)園或特殊教育教師證書並修畢國民小學師資職前教育課程者，檢附原持有教師證書暨國民小學師資職前教育課程證明及 113 年 7 月 31 日前能取得教師證書之切結書，報名參加教師甄選，若未能取得教師證書，則註銷錄取資格。
- 本人係師資培育公費經縣市(校)分發之教師，且未依規定年限服務期滿者，報名參加臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選，切結保證錄取後主動提出賠償公費，並放棄原縣市(校)分發，檢附本年度 8 月 10 日前提出原師資培育機構償還公費並取得證明書之切結，報名參加甄選。

特此具結

此致

臺東縣 113 學年度國民小學暨幼兒園教師甄選介聘委員會

切結人： (簽章)

身分證統一編號：

聯絡電話：

聯絡地址：

中 華 民 國 1 1 3 年 月 日

臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選

委託書

本人 因故無法親自參加臺東縣113學年度國小教師聯合甄選之 初試加分條件審查 身心障礙考生應考服務申請 複試報名 成績複查 公開分發作業，特全權委託 先生（小姐）代理相關手續。如因受委託者證件準備不齊、不具完全行為能力或有其他不實情事，致無法完成程序，影響本人權益，悉由本人自行負責。

此致

臺東縣 113 學年度國民小學暨幼兒園教師甄選介聘委員會

委託人： (簽章)

身分證統一編號：

聯絡電話：

戶籍地址：

受委託人： (簽章)

(應為成年人且具行為能力)

身分證統一編號：

聯絡電話：

戶籍地址：

中 華 民 國 1 1 3 年 月 日

附註：請受委託人攜帶本人及委託人雙方之國民身分證（或貼有照片之身分證明文件，如駕照、護照及健保IC卡，需於有效期限內）正本驗明身分，影本不予受理。

臺東縣 113 學年度國民小學教師聯合甄選 加分條件審查表

姓名		身分證統一編號		
准考證號碼				
甄選類別	<input type="checkbox"/> 一般教師 <input type="checkbox"/> 資訊專長教師 <input type="checkbox"/> 英語專長教師 <input type="checkbox"/> 體育專長教師 <input type="checkbox"/> 音樂專長教師 <input type="checkbox"/> 專任輔導教師 <input type="checkbox"/> 特殊教育身心障礙類教師			
項目	檢附之證明	符合核 分標準	成績加 分比例	核分標準
具原住民籍 身分	戶籍謄本 (開具日期在 113 年 3 月 2 日以後)		<input type="checkbox"/> 10%	初試分數加 10%，複試分數加 10%。
加註領域專長	加註專領域長 教師證書		<input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> 10%	持有任一加註領域專長教師證者，初試成績加 5%，同時持有 2 種以上加註專長教師證者，初試成績加 10%。
再聘	服務證明或在職證明 (須加註經學校再聘)		<input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> 10%	近 3 學年(110 學年度至 112 學年度)內曾經本縣國小依「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」規定第 1 次再聘者，初試分數加 5%，經第 2 次以上再聘者初試分數加 10%。 同時具有第 1 次再聘及第 2 次以上再聘加分條件者，擇優採計，不重複加分。
審查人員核章			應考人簽章	

備註：

1. 113 年 6 月 2 日下午 2 時 30 分至 4 時攜帶本表及相關證明正本及影本資料各 1 份，至新生國中現場繳驗審查，正本驗後發還，影本請以 A4 白色普通紙影印無須裁切，並加註與正本相符後簽名或蓋私章。
2. 應考人僅需填具黑色粗框線內容。
3. 以上 3 項加分條件擇一採計，不予重複加分，加分後分數取至小數點後第 2 位數(第 3 位數採四捨五入法進入第 2 位數)，逾 100 分者，以 100 分計。
4. 報名類別為英語專長、音樂專長、輔導專長者，報名資格已限定具有該類別加註領域專長教師證，故僅對其餘加註領域專長教師證進行加分。
5. 初試當日尚未取得加註專長教師證者，不得以切結方式申請加分。

各類英檢證照等級對照表

111.8.31 臺灣英語教育資源中心匯整

CEFR 語言能力參考指標	劍橋國際英語認證 Cambridge Main Suite	劍橋領思英語檢測 Linguaskill Business	全民英檢 GEPT	外語能力測驗 FLPT	傳統多益 TOEIC	新多益 New TOEIC	多益口說 多益寫作	托福 TOEFL	托福 BT TOEFLBT	雅思國際英語測驗 IELTS	由 LTTC 舉辦之外語(含英、日、韓、法、西語)能力測驗(FLPT)	全球英檢 Global English Test
C2	Proficiency (GPE) 200-230 分	-	-	-	950 以上	-	-	-	-	8 或以上(且單項均至少 8 分)	筆試總分(含聽力、用法、字彙閱讀) 寫作級分	C2
C1	Advanced (CAE) 180-199 分	180 分以上	高級	240(含)以上	880 以上	945 分以上 聽力須達 490 分 閱讀須達 455 分	口說 180 分 寫作 180 分	627 以上 聽力 64 文法 64 閱讀 63	95 分以上 閱讀須達 24 聽力須達 22 口說須達 25 寫作須達 24	7 或以上(且單項均至少 7 分)	口試級分 S-3 以上	C1
B2	First (FCE) / FCE for Schools 160-179 分	160-179 分	中高級	195-239	750 以上	785 分以上 聽力須達 400 分 閱讀須達 385 分	口說 160 分 寫作 150 分	543 以上 聽力 54 文法 53 閱讀 56	72 分以上 閱讀須達 18 聽力須達 17 口說須達 20 寫作須達 17	5.5 或以上(且單項均至少 5.5 分)	240(含)以上	B2
B1	Preliminary (PET) / PET for Schools 140-159 分	140-159 分	中級	150-194	550 以上	550 分以上 聽力須達 275 分 閱讀須達 275 分	口說 120 分 寫作 120 分	460 以上 聽力 47 文法 43 閱讀 48	42 分以上 閱讀須達 4 聽力須達 9 口說須達 16 寫作須達 13	4 或以上(且單項均至少 4 分)	195-239 150-194	B1
A2	Key (KET) / KET for Schools 120-139 分	120-139 分	初級	105-149	350 以上	225 分以上 聽力須達 110 分 閱讀須達 115 分	口說 90 分 寫作 70 分	337 以上 聽力 38 文法 32 閱讀 31	-	4 以下	105-149	A2
A1	-	100-119 分	-	-	98.3, 31 起 停考	120 分以上 聽力須達 60 分 閱讀須達 60 分	口說 50 分 寫作 30 分	-	-	-	-	A1

資料來源：各大考試官方網站搜集匯整

1. 【劍橋國際英語認證】https://www.ltc.ntu.edu.tw/CEFRbyLTTCag_tests.htm / https://www.lenglish.com.tw/test_cefr.php
2. 【全民英檢 GEPT】https://www.ltc.ntu.edu.tw/CEFRbyLTTC_tests.htm
3. 【新多益測驗 New TOEIC】<https://www.toeic.com.tw/Upload/arr/2020-10/202110281701071058702315.pdf>
【新多益口說測驗 New TOEIC Speaking】<https://www.toeic.com.tw/Upload/arr/2020-10/202110281701071058702315.pdf>
/ http://www.toefl.com.tw/new-pdf/CEFR%20TOEFL_20160127.pdf
4. 【雅思測驗 IELTS】<https://www.ielts.org/about-ielts/ielts-in-cefr-scale>
5. 【全球英檢 Global English Test】https://www.ndi.org.tw/get/gindex.asp?Page=ndx_1/ndx_1.1.htm

